



CORSO GRATUITO
CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA DEI DOCUMENTI E PEC
“normativa e aspetti organizzativi”

23 novembre 2011
dalle ore 14.30 alle ore 18.30
ricognosciuti max 4 cfp in materia obbligatoria
(n.b. leggere note in calce)

FOYER DELL'AUDITORIUM DELLA BANCA POPOLARE DI LODI - VIA POLENGHI LOMBARDO 13, LODI
in collaborazione con



Relatori:

 **Dott. Filippo Caravati**

Dottore Commercialista e revisore contabile
Componente Commissione Informatica Odcec di Milano
Socio e membro del comitato direttivo di ANORC – “Associazione Nazionale Operatori e Responsabili Conservazione Digitale”.

 **Avv. Giorgio Confente**

Esperto tributario
Socio e segretario di ANORC.

Programma:

- 1. La normativa di riferimento (Confente)**
 - *La normativa nazionale e comunitaria: le novità 2011;*
 - *Cenni sulle nozioni tecniche di riferimento;*
 - *La conservazione sostitutiva dei documenti fiscali: tempistica e adempimenti;*
 - *Le comunicazioni dell'impronta dell'archivio informatico, in scadenza a gennaio 2012;*
 - *L'esibizione dei documenti in caso di verifica;*
 - *Le conseguenze nel caso di errori: sanzioni e responsabilità.*
- 2. Gli aspetti organizzativi (Caravati)**
 - *I vantaggi del processo di conservazione, nell'organizzazione dello studio;*
 - *Le procedure per la conservazione dei documenti di studio (dichiarazioni e allegati, scritture contabili, contratti e deleghe, libro unico del lavoro, etc);*
 - *Le modalità di pagamento dell'imposta di bollo;*
 - *Il recupero dei documenti di anni passati;*
 - *La gestione della PEC nell'ambito dello studio professionale.*

NOTE SUI CREDITI FORMATIVI PROFESSIONALI (CFP)

Il convegno è gratuito, aperto ai collaboratori di studio (nei limiti dei posti residui) e riconosce crediti formativi professionali agli iscritti all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili. I suddetti crediti saranno certificati dall'ODCEC di Lodi nel limite di 1 cfp per ogni ora di partecipazione all'evento formativo e/o frazione di ora, se detta frazione supera i 31 minuti. Ci si riserva la facoltà di ridurre la quantità massima di crediti in ragione alle esigenze organizzative collegate all'evento formativo. Si ricorda che l'accreditamento all'evento formativo per interposta persona è grave violazione del codice deontologico e della legge.

NOTE SULLA PRENOTAZIONE DEGLI ISCRITTI

La prenotazione all'evento formativo è obbligatoria soltanto per i commercialisti. Per effettuare la prenotazione è necessario collegarsi al sito www.odcec.lo.it, accedere alla sezione “formazione continua” e cliccare su “prenota”. In caso di primo accesso, la prenotazione è subordinata alla registrazione.

NOTE SUL MATERIALE DIDATTICO

Il materiale didattico (se previsto) sarà pubblicato sul sito dell'ODCEC di Lodi. Per effettuare la consultazione del materiale didattico è necessario collegarsi al sito www.odcec.lo.it, accedere alla sezione “formazione continua” e cliccare su “materiale didattico disponibile”. Ci si riserva la facoltà di pubblicare detto materiale sia prima che dopo l'evento formativo.

avvertenze

1. L'evento formativo è riservato esclusivamente agli iscritti a qualsiasi Odcec territoriale ed ai praticanti e/o collaboratori dei Commercialisti.
2. Successivamente alla prenotazione, nel caso in cui non sia possibile partecipare all'evento formativo, è obbligatorio cancellare la propria prenotazione per dare modo ai Colleghi in lista di attesa di partecipare ai lavori.